



DATO:	VERSJON:
dd.mm.2021	8.1 (i arbeid)

Corona-håndbok Glassverket IF

Innholdsfortegnelse

INNHOLDSFORTEGNELSE	1
LINKER	2
MIDLERTIDIGE REGLER FOR ORGANISERT AKTIVITET I GLASSVERKET IF	3
RUTINE FOR SMITTEVERN FØR, UNDER OG ETTER TRENING	3
RUTINER FOR TRENING.....	4
EGENERKLÆRINGSSKJEMA FOR TRENERE	5
EGENERKLÆRINGSSKJEMA FOR SPILLERE OG FORELDRE/FORESATTE	6
SJEKKLISTE FOR INNMELDING AV NYE LAG TIL ORGANISERT TRENING	7
LISTE FOR AVVIKSMELDING.....	8



Endringslogg

Versjon	Dato	Endringer
3.0	11.05.2021	Sammenstilt til felles Korona-håndbok for hele Glassverket

Linker

Følgende overordnede regelverk legger føringer for hva vi kan gjøre i Glassverket IF:

- [Fotballens koronahåndbok](#)
- [NFF Viktig informasjon vedrørende koronavirus](#)
- [NFF sjekklister](#)
- [Håndballforbundets koronaregler](#)
- [Lokal forskrift Drammen kommune](#)



Midlertidige regler for organisert aktivitet i Glassverket IF

Alle treningsøkter i Coronatiden er frivillig både for spillere og trenere, det skal ikke utøves press for å møte på trening og heller ikke ha noen konsekvenser å ikke møte.

En person skal **IKKE** møte på trening og kamp dersom

- Vedkommende føler seg syk, har symptomer på luftveisinfeksjon eller er i karantene eller i isolasjon
- Vedkommende ikke følger de instruksjoner idrettslaget gir for utøvelse av aktiviteten.

Alle over 12 år er pålagt å bruke munnbind hvis ikke 1-meters regelen kan overholdes (også i forbindelse med trening). Plikten til å bære munnbind gjelder ikke de som utøver fysisk aktivitet.

All aktivitet skal foregå innenfor gjeldende lokale og nasjonale retningslinjer og følge klubbens egne retningslinjer. Brudd på disse reglene kan medføre at laget ikke lenger får lov til å trene eller spille kamper.

Rutine for smittevern før, under og etter trening

Før og under trening:

- Sørge for at smittevernutstyr er tilgjengelig.
- Utstyret (baller/kjegler/paddehatter/markører etc) skal vaskes med grønnsåpevann før det tas i bruk. Dette gjelder ved hver trening.
- Alle hender skal påføres håndsprit før de entrer treningsarenaen.
- Det skal etableres en møteplass for håndtering av oppmøte/informasjonsmøte, skade og rengjøring av utstyr. Ved store spillergrupper må det være flere møteplasser.
- Husk minst en meters avstand så lenge man ikke er i aktivitet, samt en meter avstand mellom gruppene.

Etter trening:

- Alt utstyr skal rengjøres. Dette inkluderer også benker, målstenger etc.
- Smittevernutstyr som har vært i bruk skal settes tilbake på angitt sted.

Smittevernansvarlig:

På alle treninger skal det være en smittevernansvarlig. Dette kan ikke være en person som er ansvarlig for gjennomføring av treningen. Er det ikke smittevernansvarlig kan heller ikke trening gjennomføres (ikke krav til politiattest).



Oppgaver:

- Påse at treningen gjennomføres i henhold til smittevernreglene.
- Ansvarlig for smittevernutstyr.
- Hjelp sitt lag med å vaske baller, kjebler/utstyr før, under og etter trening.
- Vaske gulvflater, dørhåndtak og evt andre kontaktpunkter jevnlig
- Påse at hender desinfiseres før entring av treningsarenaen
- Bistå trenere ved en eventuell skade-situasjon
- Passe på inngangene til treningsarenaen og sikre at uvedkommende ikke får adgang
- Være behjelpelig med å henvise spillere til rett sted ved ankomst på trening
- Ha på seg refleks vest
- Ved anledning, følge med på treningene og gi tilbakemelding direkte til trenere om det oppdages avvik underveis

Rutiner for trening

Påmelding til trening skal skje via Spond. Frist for påmelding settes av lagleder/trener. Påmelding etter dette tidspunktet er ikke gjeldende.

Antall deltaker i treningsgrupper og voksendekning skal følge de til enhver tid gjeldende regler.

Treningstidene som er distribuert av Glassverket IF gjelder. Treningsøkta avsluttes 10 min før vanlig oppsett. Dette for å redusere kontakt mellom laget som skal avslutte trening og laget som skal starte trening. Dersom et lag ikke benytter tildelt treningstid skal neste lags trener, og eventuelt også laget før, informeres.

Alle ledere, trenere, spillere og foreldre skal forholde seg til tildelt treningstid og banefordeling. Det er ikke rom for endringer internt. (Justeringer av oppsettet gjøres av administrasjonen dersom det oppstår behov for det)

Lagene må sørge for at både oppmøte og avslutning av øktene gjøres innenfor reglene om avstander. Dette er den delen av treningsøkta som det er størst risiko for at man kommer for nær hverandre.

- a. Det laget som avslutter en økt skal raskest mulig komme seg av banen og forlate området
- b. Det laget som skal begynne en økt har ansvar for å gjennomføre oppmøte og venting i henhold til reglene om avstand. Laget skal ikke entre treningsfeltet/hallen før laget som avslutter sin trening har forlatt treningsfeltet/hallen. Trener skal gi tillatelse til å gå inn i treningsfeltet/hallen
- c. Alltid minst en meters avstand når det ikke drives aktivitet
- d. Skift helst til treningsutstyr hjemme
- e. Dørene til hallen låses før, under og etter trening



Egenerklæringsskjema for trenere

Jeg _____ født _____ påtar meg med dette det fulle ansvaret for å organisere trening for lag _____ i tråd med de lover, forskrifter og retningslinjer som er gitt fra norske myndigheter, NIF, særforbund og Glassverket IF. Ved signering av denne egenerklæringen bekrefter jeg at retningslinjene er lest, forstått og vil bli overholdt.

Denne egenerklæringen skal signeres og leveres til Glassverket IF ved Daglig leder.

Åskollen - _____

Signatur, trener



Egenerklæringskjema for spillere og foreldre/foresatte

Jeg _____ født _____ bekrefter med dette at jeg som spiller/foreldre/foresatt på _____ (lag) har lest, forstått og vil etterleve de retningslinjer som Glassverket IF har satt for gjennomføring av organisert trening under Corona-pandemien. Ved mer enn ett avvik fra retningslinjene vil spiller bli bortvist fra trening av hensyn til øvrige spillere, trenere og hjelpemannskap. Ved signering av denne egenerklæringen samtykkes det til at skjemaet kan oppbevares av Glassverket IF til myndighetenes smittevern-tiltak opphører og at informasjon om avvik fra retningslinjene kan oppbevares i samme periode.

Denne egenerklæringen skal signeres av spiller og spillers foreldre/foresatte og deretter leveres til Glassverket IF ved trener som leverer disse samlet til Daglig leder i Glassverket IF.

Åskollen - _____

Signatur, spiller

Signatur foreldre/foresatte



Sjekkliste for innmelding av nye lag til organisert trening

Denne sjekklisten skal fylles ut og leveres til Daglig leder i Glassverket IF
(louise.pedersen@glassverketif.no) før første organiserte trening.

Møte med spillere, foreldre/ foresatte med gjennomgang av retningslinjer for organisert trening, er gjennomført. Møtet ble gjennomført _____ (dato).	
Aktuelle trenere har fått en særskilt gjennomgang av retningslinjer og har signert på egenerklæringsskjema for trenere. Disse skal vedlegges denne sjekklisten ved innmelding av lag til organisert trening. Nye trenere kan levere sine egenerklæringer i etterkant.	
Alle spillere og deres respektive foreldre/ foresatte har levert signert egenerklæringsskjema. Spillere som ikke leverer slik egenerklæring, vil ikke kunne delta på treningen.	
Alle trenere har levert signert egenerklæringsskjema	
Jeg har gjort meg kjent med smittevernutstyr og alle rutiner knyttet til dette	
Ved oppstart av trening har laget følgende påmeldinger: _____ (antall) trenere _____ (antall) spillere _____ (antall) smittevernansvarlig	

Sjekklisten kan også leveres i postkassen på veggen ved inngangsdøren til Glassverket idrettshall.

Åskollen, _____ (dato)

Signatur trener



Liste for avviksmelding

Denne listen skal fylles ut og leveres til Daglig leder i Glassverket IF
(louise.pedersen@glassverketif.no) ved avvik fra gjeldende retningslinjer.

Dato: _____

Lag: _____

Har det oppstått avvik fra gjeldende retningslinjer ifm planlegging, gjennomføring eller avslutning av treningen? Hvis JA, angi antall avvik her: _____ Beskriv avviket(ene) her: <ul style="list-style-type: none">•••	
Har du forbedringsforslag til rutiner ifm organisert trening, kan disse meldes til Daglig leder pr e-post (louise.pedersen@glassverketif.no) eller beskrives på baksiden av arket.	

Listen kan også leveres i postkassen på veggen ved inngangsdøren til Glassverket idrettshall etter endt trening.

Signatur, trener